

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de enero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Brayan Mizraím Alvarado Rosales</u>	CUJ:	<u>3002712470101</u>
Número de contrato:	<u>029-374-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>93483406</u>
Número de Factura:	<u>2370979287</u>	Serie:	<u>45D56C1E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,774.19</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2026 al 31/02/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 13,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 28/02/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u>		

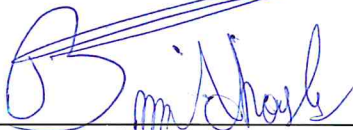
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"TECNICOS"** para **"El Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Mujer, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el programa Mujer dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyé en la planificación de actividades del Programa Sustantivo Actividad Física, Deporte y Recreación para Personas con Discapacidad.
- Apoyé en el archivo y distribución de documentos que ingresan al Departamento de programación sustantivo Actividad Física, Deporte y Recreación para Personas con Discapacidad.
- Apoyé en la presentación de un informe semanal, quincenal y mensual de actividades ejecutadas con su respectivo consolidado.
- Apoyé en la realización de informe mensual de actividades.
- Apoyé a los Programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
- Apoyé en el Área Administrativa del Programa Actividad Física, Deporte y Recreación para Personas con Discapacidad.
- Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas asignó.

Brayan Mizraím Alvarado Rosales
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)